



## ISTITUTO COMPRENSIVO “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it) PEC: [paic8aj008@pec.istruzione.it](mailto:paic8aj008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione Prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020**

**Titolo Progetto: Impariamo @ volare**

**CNP: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-251**

**CUP: E84D23004610001**

**All’Albo  
Ad Amministrazione Trasparente  
Al Sito web  
Agli atti**

**OGGETTO: DECRETO ASSUNZIONE INCARICO DIRIGENTE SCOLASTICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" recepito in Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2012;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTA** la nota USR Sicilia prot. AOODRSI – 0008982 DEL 29/04/2020, avente ad oggetto "Autorizzazione cumulativa ai Dirigenti Scolastici impegnati nelle attività svolte nell'ambito dei progetti a valere sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTI** I Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recanti disposizioni COMUNI SUI Fondi Strutturali e di investimento Europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso per l'adesione all'iniziativa – Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. AGENDA SUD, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 201-2020 – Nota di Adesione n. 134894/2023

**VISTO** l'allegato 2 DM AGENDA SUD;

**VISTA** la candidatura n. 1092001 presentata da questa istituzione scolastica in data 17/01/2024

**VISTA** la nota Prot. MIM n° AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di autorizzazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti di adesione all'avviso;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di adesione all'avviso;

**VISTO** il PTOF 2022/2025;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 3345 del 06/03/2024;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura a cui affidare l'attività di direzione e coordinamento per le attività progettuali in oggetto;

**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie e che il Dirigente Scolastico può attendere a tale funzione vista la qualifica dirigenziale ricoperta;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Incarico**

Di assumere, avendone le competenze, l'incarico di direzione e coordinamento del progetto "Impariamo @ volare"

### **Art. 2 – Durata**

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto.

### **Art.3 - Compenso**

Di quantificare la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di gestione" ovvero sia massimo euro 2.000 LORDO DIPENDENTE corrispondenti a massimo n° 80 ore di impegno retribuite in euro 25,00 orari lordo dipendente.

Responsabile del Procedimento è il D.S.G.A. Dott. Cangiamila Giuseppe.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosaria Fiumara