



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRENSIVO " N. BOTTA "

Via E. Fermi 4 , 90015 Cefalù - Tel 0921 421242 - Fax 0921 9223
Mail: paic8aj008@istruzione.it - PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Circolare n. 289-BIS del 27 maggio 2021

Cefalù, 27 maggio 2021

Al personale docente

**All'amministratore della
piattaforma prof.ssa G.
Randazzo**

**p.c. al D.S.G.A. e agli assistenti
amministrativi**

Albo e Sito news

Oggetto: Disposizioni generali per il regolare svolgimento delle operazioni di scrutinio finale - ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Al fine di consentire un ordinato svolgimento degli scrutini e delle altre operazioni conclusive dell'anno scolastico in corso, si trasmettono alcune indicazioni operative:

- gli scrutini si svolgeranno in modalità a distanza secondo il calendario già comunicato;
 - eventuali insegnanti impossibilitati alla partecipazione con documentata motivazione dovranno comunicarlo alla Dirigenza in tempo utile per la nomina di un sostituto;
 - ciascun docente dovrà essere reperibile per eventuali sostituzioni improvvise.
- Si ricorda che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività formativa in presenza e a distanza e dovrà tener conto delle osservazioni e verifiche effettuate nel corso dell'intero percorso scolastico, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei Docenti.

Valutazione nelle scuole del primo ciclo

Per la scuola primaria la valutazione finale degli apprendimenti è espressa mediante l'attribuzione di giudizi descrittivi per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica, che corrispondono a diversi livelli di apprendimento, così come definiti dall'ordinanza ministeriale n. 172/2020 e dalle allegate Linee guida. Si ricorda che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 del decreto legislativo 62/2017 e dell'ordinanza ministeriale n. 172/2020, gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione. La certificazione delle competenze, di cui al decreto ministeriale n. 742/2017, è rilasciata agli alunni delle classi quinte ammessi al successivo grado di istruzione. Per la scuola secondaria di primo grado la valutazione finale degli apprendimenti per le classi prime e seconde è espressa con voto in decimi ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo n. 62/2017, tenendo conto dell'effettiva attività didattica svolta, in presenza e a distanza. Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione alla classe successiva, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017. La valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione in applicazione dell'articolo 2, comma 5, del d. lgs. 62/2017. Per procedere alla valutazione finale dell'alunno, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 62/2017, anche con riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza pandemica. Restano fermi i provvedimenti di esclusione dagli scrutini emanati ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.

Valutazione degli alunni e degli studenti con disabilità o con DSA

Per gli alunni e gli studenti con disabilità certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992, si procede alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento sulla base del piano educativo individualizzato, anche tenendo conto degli adattamenti richiesti dalle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. Per gli alunni e gli studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento ai sensi della legge n. 170 del 2010, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

Coordinatori di classe

➤ Prima degli scrutini

- Verificano che le proposte di voto/livelli di apprendimento di ciascun docente siano state inserite nel tabellone di valutazione entro e non oltre 3 giorni prima dell'inizio delle operazioni dello scrutinio finale;
- verificano, per ogni alunno/a, l'esistenza di eventuali provvedimenti disciplinari;
- Raccolgono tutta la documentazione utile ai fini di una valutazione complessiva degli/le studenti/esse che hanno superato il limite di assenze stabilito dalla normativa prima della sospensione delle attività didattiche in presenza;
- controllano che ciascun docente del Consiglio di Classe abbia inserito la relazione e il programma svolto nella apposita sezione del R.E.
- predispongono l'inserimento nel registro elettronico della proposta di valutazione del comportamento di ogni alunno/a in relazione a quanto evidenziato nei precedenti Consigli di Classe/interclasse (il voto proposto sarà, poi, confermato durante lo scrutinio se avrà il consenso unanime);
- inseriscono i giudizi globali (solo per la Scuola sec. di 1° grado) dei/le singoli/e alunni/e coerenti con la valutazione finale, in base ai voti riportati nelle singole discipline, che saranno letti e condivisi in sede di scrutinio;
- verificano la registrazione quotidiana delle assenze degli/le alunni/e;
- stilano la relazione concordata con l'intero Consiglio di Classe, che evidenzia il percorso didattico – educativo della classe, le competenze trasversali acquisite, le attività interdisciplinari svolte, i criteri della valutazione finale. La relazione sarà, quindi, inserita nel Registro Elettronico;
- completano (in sede di scrutinio delle classi V primaria) il modello di certificazione delle competenze di ciascun/a alunno/a;
- le classi terze della scuola sec. di 1° grado completeranno la certificazione delle competenze negli scrutini conclusivi dell'Esame di Stato.

➤ Dopo gli scrutini

- Comunicano ai genitori la eventuale non ammissione degli/le studenti/esse alla classe successiva.
- Controllano la completezza del registro cartaceo dei verbali.

N.B. Il voto/livello di apprendimento assegnato dal docente curriculare non costituisce, nei confronti dell'alunno/a, un atto univoco, personale e discrezionale ma è una proposta da condividere. Sarà il Consiglio di Classe a decidere collegialmente se approvare o modificare il voto/livello di apprendimento proposto. I voti/livelli di apprendimento assegnati costituiscono segreto d'ufficio per cui, prima della pubblicazione all'albo della scuola, non potranno essere comunicati all'esterno per nessun motivo.

Gli scrutini saranno presieduti dal Dirigente Scolastico in caso di sua assenza o impedimento, dai Collaboratori del Dirigente (prof. Nunzio Castiglia – Ins. Rosalba Sidoti). Verbalizza il segretario.

Tutti i docenti

- Depositeranno in segreteria didattica, quando sarà consentito, le prove di verifica scritte/grafiche, corrette e valutate;
- concordano con il docente di sostegno il giudizio finale della disciplina e la proposta di voto unico/livelli di apprendimento per lo studente diversamente abile e forniscono al docente stesso informazioni e collaborazione per la stesura della relazione finale;
- prima dello scrutinio inseriscono la relazione finale e il programma svolto nella sezione del R.E.
- Inviacono all'indirizzo di posta elettronica della scuola, entro il 09 Giugno 2021, la richiesta di ferie estive e festività soppresse.
- Rendicontano, presso gli Uffici di Segreteria (tramite email), entro il 09 Giugno 2021, tutte le attività svolte a carico del FIS compilando apposito modello. Tutte le attività non rendicontate, non saranno liquidate.
- Inoltrano le relazioni in merito alle attività svolte a seguito di incarichi di Funzione Strumentale al P.T.O.F. – Responsabili di plesso – docenti Referenti alla Dirigente Scolastica sulla email paic8aj008@istruzione.it entro il 21 Giugno 2021.

Insegnanti di potenziamento

- entro e non oltre 3 giorni prima dell'inizio delle operazioni dello scrutinio finale inviano la loro relazione ai coordinatori delle classi in cui hanno svolto attività didattica, precisando il numero di ore settimanali svolte, il tipo di intervento e le attività proposte agli/le studenti/esse.

Docenti di sostegno

- Predispongono, dopo aver consultato tutti i docenti della classe, la relazione finale che tenga conto del piano educativo individualizzato dell'alunno/a diversamente abile. Tale relazione dovrà indicare le attività svolte sia in presenza che, eventualmente, a distanza, le aree di intervento privilegiate, le modalità di verifiche, i risultati raggiunti.

Particolari disposizioni docenti scuola dell'infanzia

Conformemente al calendario scolastico 2020/2021, il termine delle lezioni per gli/le alunni/e della Scuola dell' Infanzia è fissato per il 30 Giugno 2020.

La progettazione conclusiva prevista per il mese di Giugno è fissata per **GIOVEDI' 3 Giugno 2021**, dalle ore 17.00 alle ore 19.00. Durante l'incontro i docenti (compresi i docenti di sostegno) dovranno produrre e allegare al verbale relazione finale dettagliata sulle attività didattiche obiettivi raggiunti, valutazione complessiva nonché rendicontazione attività/progetti.

Tutta la modulistica necessaria per inoltrare la rendicontazione FIS si troverà nell'apposita sezione "Segreteria – MODULISTICA" del sito istituzionale.

Si porta a conoscenza che la richiesta di ferie estive a.s. 2020/2021 dovrà essere compilata attraverso la funzione dello "sportello digitale" presente nell' Home Page del sito Istituzionale della Scuola.

www.icbottacefalu.gov.it

(*FILE IN ALLEGATO LINEA GUIDA
SPORTELLO DIGITALE AXIOS)



Si ringraziano i Docenti per la diligenza, l'impegno e la collaborazione con cui vorranno operare in queste fasi conclusive necessarie ed importanti non solo per formale adempimento, ma per l'indispensabile e doverosa verifica del lavoro svolto individualmente e collegialmente, nonché per la continuità sostanziale nel percorso scolastico degli/lle alunni/e.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Sebastiano Spiraglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93