



Regione Siciliana



## ISTITUTO COMPRENSIVO " N. BOTTA "

Via E. Fermi 4 , 90015 Cefalù - Tel 0921 421242 - Fax 0921 9223

Mail: [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it) - PEC: [paic8aj008@pec.istruzione.it](mailto:paic8aj008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008



CIRC. N. DEL 08/04/2021

- Al personale docente
- Al personale ATA
- Al DSGA

Sito news

**Oggetto: Formulazione graduatorie interne personale della scuola per l'a.s. 2021/22 per l'individuazione di eventuali soprannumerari**

Al fine dell'individuazione del personale della scuola soprannumerario, relativamente all'organico dell'a.s. 2021-2022, si invita il personale docente e ATA titolare presso questa Istituzione Scolastica a compilare, con la massima attenzione, i modelli allegati predisposti da questo Ufficio.

I modelli dovranno essere INTEGRALMENTE COMPILATI dal personale trasferito o immesso in ruolo e assegnato a questo Istituto dallo 01.09.2020 (Scheda/Allegato D/Dichiarazione Sostitutiva Autocertificazione/eventuale richiesta esclusione perdente posto).

Il personale già titolare di questa Istituzione Scolastica prima dell'a.s. 2020/2021 è tenuto a compilare la Dichiarazione di situazione invariata, ai fini dell'aggiornamento della propria posizione nella graduatoria dei soprannumerari per l'a.s. 2021/22.

**Per il personale docente** la data per la consegna dei modelli all'Ufficio di segreteria, è fissata **entro e non oltre le ore 12.00 del 14/04/2021**, esclusivamente a mezzo email [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it).

Ai sensi della O. M. e relativo CCNI vigenti, ai fini dell'individuazione di eventuale personale quale soprannumerario saranno formulate graduatorie interne, distinte per ordine di scuola per tipologia di insegnamento e/o classe di concorso.

**Per il personale ATA** la data per la consegna del modello all'Ufficio di segreteria, è fissata **entro e non oltre le ore 12.00 del 16/04/2020**, esclusivamente a mezzo email [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it).

Si allega:

- Scheda per personale ATA
- Scheda per personale docente
- Allegato D personale ATA
- Allegato D personale docente Secondaria
- Allegato D docenti scuola primaria
- Allegato D docenti scuola dell'infanzia
- Dichiarazione Sostitutiva Autocertificazione ATA
- Dichiarazione Sostitutiva Autocertificazione Docenti
- Dichiarazione di situazione invariata ATA
- Dichiarazione di situazione invariata docenti
- Richiesta esclusione perdente posto

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Sebastiano Spiraglia  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93