

Allegato 1 Regolamento G Suite For Education

ACCESSO STUDENTI

Premessa

Gentili genitori e tutori,

l'Istituto Comprensivo "Nicola Botta" ha attivato i servizi della piattaforma *Google Suite for Education* che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università.

Vi contattiamo pertanto per **chiedere il vostro consenso a creare e gestire un account di G Suite for Education per vostro/a figlio/a** che utilizzerà il proprio account G Suite per eseguire i compiti, comunicare con i propri insegnanti e apprendere le competenze di cittadinanza digitale del XXI secolo.

Vi invitiamo, pertanto, a **leggere con attenzione** questo documento e i suoi allegati, **quindi sottoscriverlo** per confermare che avete letto l'informativa e che date il vostro consenso. In mancanza del vostro consenso, non creeremo un account *G Suite for Education* per vostro/a figlio/a. Tramite i loro account *G Suite for Education*, gli studenti possono accedere e utilizzare i "**Servizi principali**" offerti da Google e descritti all'indirizzo:

https://gsuite.google.com/terms/user_features.html

Inoltre vostro/a figlio/a potrebbe accedere ai "**Servizi aggiuntivi**" come *YouTube, Maps, Blogger Takeout* che sono pensati per gli utenti consumer e possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account *G Suite for Education*. Tali servizi possono essere attivati SOLO previa autorizzazione dell'amministratore di dominio dell'istituto che stabilisce i servizi da attivare per studenti e docenti.

Le funzionalità di queste applicazioni sono praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso:

- **la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e privacy;**
- **assenza di pubblicità;**
- **il sistema è gestito da un amministratore della scuola che può regolare l'utilizzo dei servizi** (come ad esempio limitare la comunicazione con Gmail solo all'interno della scuola: **lo studente opera quindi in un ambiente protetto**).

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

Le applicazioni della "*G Suite for Education*" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: *Gmail, Hangouts, Calendar, Gruppi*,
- Archiviazione: *Drive*
- Collaborazione: condivisione di *Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites*
- *Google Classroom* per la gestione di una classe virtuale.

Ad ogni studente sarà assegnata una casella di posta elettronica composta dal proprio nome e cognome seguita dal nome di dominio della scuola, esempio:

cognome.nome@icbottacefalu.edu.it

Gli studenti saranno abilitati ad utilizzare la casella di posta all'interno del dominio @icbottacefalu.edu.it **ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.**

L'account G Suite for Education è attivato anche per tutti i docenti dell'Istituto, che selezioneranno, in base all'età degli alunni e della metodologia adottata, l'uso delle specifiche applicazioni.

Per ulteriori informazioni sulla piattaforma e sui termini del servizio visitare le pagine web seguenti:

- https://edu.google.it/intl/it_it/why-google/k-12-solutions/?modal_active=none
- informazioni sui dati che Google raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education:

https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

https://edu.google.it/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none

- Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di "G Suite" :

<https://gsuite.google.it/learning-center/>

Regola 1 – Dichiarazione

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di "*Google Suite for Education*" quando lui e un suo genitore/tutore avranno sottoscritto e riconsegnato agli insegnanti la liberatoria, dichiarando così di accettare il regolamento e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente reperibile anche ai seguenti indirizzi:

<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/cert-pa/misure-minime-sicurezza-ict-pubbliche-amministrazioni>

<http://www.miur.gov.it/-/misure-minime-di-sicurezza-ict-per-le-pubbliche-amministrazioni>

https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA

È solo a tali condizioni che lo studente avrà accesso alla piattaforma di *Google Suite for Education*.

Regola 2 - Durata del rapporto

Studenti

L'accordo per l'uso di "G Suite" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione all'anno successivo. Alla conclusione del percorso di studi o in caso di ritiro, dopo un mese, l'amministrazione procederà alla disattivazione dell'account. Sarà quindi possibile recuperare propri dati personali entro 30 giorni dalla cessazione del servizio. Successivamente l'indirizzo verrà eliminato.

Docenti e Personale

Per i docenti/personale ATA il servizio viene reso disponibile per tutto il periodo di permanenza presso l'Istituto e cessa con il termine del contratto, oppure in caso di trasferimento ad altro Istituto. Sarà possibile per il docente/personale recuperare i propri dati entro 30 giorni dalla cessazione del servizio. Successivamente l'indirizzo verrà eliminato. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece sospeso dopo 15 giorni dal termine del contratto. Dopo un anno se non sono intercorsi ulteriori rapporti di lavoro, l'account sarà eliminato.

Regola 3 - Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;

- a comunicare immediatamente all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi o qualsiasi altra anomalia o malfunzionamento;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma *Google Suite for Education*; fermo restando l'adozione dell'Istituto di attivare procedure, hardware e software per prevenire o ridurre i rischi collegati all'accesso in Internet ed alla piattaforma, a riferire agli insegnanti se ricevono e-mail offensive
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività di altri utenti;
- ad osservare il presente regolamento, pena, a seguito di ricorrenti violazioni, la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente, previa delibera del Consiglio di classe/interclasse.
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.
- Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma *Google Suite for Education*.

Regola 4 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma *Google Suite for Education* funzioni nel migliore dei modi.

L'Istituto non è comunque responsabile della natura o del contenuto del materiale disponibile su internet.

L'Istituto declina, altresì, qualsiasi responsabilità in caso di accesso scorretto alla piattaforma da parte dello studente e per i danni che ne derivino.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle agli insegnanti.

Regola 5 - Netiquette per lo STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente, dovrai accedere alla piattaforma con regolarità;
2. se utilizzi un PC non esclusivamente tuo ricordati di fare il logout e uscire sempre dalla piattaforma per evitare che resti accessibile ad altri;
3. in POSTA e in GRUPPI invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
4. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
5. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o offendere altre persone;
6. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
7. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
8. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;

9. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;
10. non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri utenti;
11. usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo responsabile, mostrando considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto. La scuola chiede allo studente di sottoscrivere la dichiarazione di accettazione allegata e riconsegnarla agli Insegnanti.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Sebastiano Spiraglia

Allegato 1.1 Informazioni sulla privacy e la sicurezza di G Suite for Education

Al momento dell'attivazione dell'account, Google fornisce un messaggio con richiesta di conferma da parte dell'utente che include la seguente frase: "Tieni presente che quando utilizzi i servizi Google l'amministratore del tuo dominio ha accesso alle informazioni del tuo account, compresi i tuoi messaggi email."

Tale frase è riportata anche nell'informativa sulla privacy del servizio, il cui link è presente in ogni pagina di G Suite.

È importante precisare che tale messaggio è un avviso standard di Google che indica che le attività dell'amministratore del dominio di posta @icbottacefalu.edu.it non sono di competenza di Google, che pertanto non assume responsabilità sull'operato dell'amministratore, il quale, in astratto, avrebbe le possibilità elencate nell'informativa predetta.

Tuttavia, nello specifico della posta elettronica dell'I.C."Nicola Botta" gli Amministratori dei servizi G Suite for Education dichiarano di operare con le seguenti modalità:

- creano gli account e le caselle di posta per gli utenti e generano le credenziali per il primo accesso;
- gestiscono mailing list, gruppi e relativi account collettivi;
- **NON SONO IN ALCUN MODO IN GRADO** di accedere alle caselle di posta degli utenti, né ad altri dati personali degli utenti contenuti nelle altre Google Apps (Calendar, Drive, Hangouts, Classroom, ecc.), salvo che tali informazioni non siano condivise dall'utente stesso;
- possono modificare le credenziali di accesso di un utente SOLO su richiesta esplicita dell'utente stesso (ad esempio se l'utente non riesce più ad accedere al proprio account);
- non sono in possesso delle password di accesso al sistema dei singoli utenti. Le password iniziali, dopo la trasmissione agli utenti, vengono distrutte;

- possono visualizzare statistiche sull'utilizzo del sistema (ad esempio: data dell'ultimo accesso o spazio utilizzato).

Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, l'utente è obbligato a cambiare la password iniziale fornita dall'I.O. in fase di attivazione dell'account.

Ulteriori informazioni sulla sicurezza e la privacy del servizio sono disponibili all'indirizzo: <http://www.google.com/intx/it/edu/trust/>

Il Dirigente Scolastico
Dott. Sebastiano Spiraglia

Allegato 2 Indicazioni per l'uso di G Suite for Education

Descrizione del servizio

L'I.C. "Nicola Bottà", mette a disposizione dei propri docenti, studenti e personale ATA (di seguito indicati utenti) una casella di posta elettronica, al fine di migliorare e ottimizzare la comunicazione da e verso l'Istituto. e nell'ambito della popolazione studentesca.

Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli studenti o al termine dell'attività lavorativa presso l'IC "Nicola Bottà".

Le caselle fanno parte del dominio @icbottacefalu.edu.it, di cui l'I.C. "Nicola Bottà" è proprietario. La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

L'utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

L'I.C. "Nicola Bottà" si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

In caso di violazione delle norme stabilite nel regolamento, l'Istituto potrà sospendere l'account dell'utente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

Modalità di accesso

Premesso che l'IC. "Nicola Bottà" per l'erogazione del servizio utilizza server Google, su tali server ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre la possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education*, previsti dalla convenzione con l'I.C. "Nicola Bottà" senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso alla casella di posta elettronica facendone esplicita richiesta agli amministratori di sistema.

Le credenziali di accesso alla posta elettronica e ai servizi Google Apps, sono costituiti da un nome utente ed una password.

Regole di utilizzo

Ogni singolo utente è responsabile dell'attività espletata mediante il proprio account e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza della propria password ed a segnalare qualunque situazione che possa inficiarla.

L'utente risponderà personalmente di ogni eventuale danno arrecato a se stesso o a terzi, sollevando contestualmente l'I.C. "Nicola Botta" da ogni responsabilità. Ciascun utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti vigenti.

In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, è vietato immettere in rete, attraverso qualsiasi servizio di Google Apps, materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

L'utente si impegna ad implementare, sulla propria stazione di accesso ai servizi, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

Obblighi derivanti dall'utilizzo dei servizi di G Suite

Gli utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione dall'I.C. "Nicola Botta" per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.

Gli utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.

Gli utenti si impegnano, altresì, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio ed in particolare s'impegnano a:

È non trasmettere, distribuire, condividere o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi legge o regolamento in vigore; questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;

È non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam); la spedizione di qualsiasi forma di spam attraverso il servizio di posta fornito è proibita; gli account forniti non

possono essere utilizzati per raccogliere risposte a messaggi spediti da altri Internet Service Provider, se questi messaggi violano il presente regolamento;

È non fare pubblicità a nessun tipo di prodotto o servizio; non pubblicizzare, trasmettere o altrimenti rendere disponibile qualsiasi tipo di software, programma, prodotto o servizio che viola il presente regolamento o la legge vigente.

L'utente, inoltre, si impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza l'utente è tenuto ad effettuare la segnalazione presso gli/3 amministratori di sistema.

Ogni singolo utente, sostanzialmente e processualmente, solleva l'I.C. "Nicola Botta" da ogni responsabilità, danno, arrecato a sé stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

L'I.C. "Nicola Botta" si riserva il diritto di sospendere temporaneamente l'utilizzo dei servizi G Suite o di revocarli definitivamente qualora si verificano violazioni indicate nelle presenti Indicazioni.

L'I.C. "Nicola Botta" si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rosaria Corona

Allegato 3 Informativa su G Suite for Education per i genitori e i tutori

La presente informativa descrive le informazioni personali che forniamo a Google in relazione agli account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti "Servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

- Gmail (incluso Inbox by Gmail)
- Calendar
- Classroom
- Contatti
- Drive
- Documenti
- Moduli
- Gruppi
- Keep

- Fogli
- Sites
- Presentazioni
- Talk/Hangouts
- Vault
- Takeout

Puoi trovare ulteriori informazioni sui Servizi aggiuntivi e in che cosa si differenziano dai Servizi principali nel Centro assistenza, all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/6356441>

Consentiamo inoltre agli studenti di accedere ad altri servizi Google con i loro account G Suite for Education. In particolare, tuo figlio potrebbe accedere ai seguenti "Servizi aggiuntivi":

- Un elenco dei servizi aggiuntivi è disponibile all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/181865>;
- le istruzioni per gli amministratori su come attivarli o disattivarli sono disponibili all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/182442>.]

Nell'Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education.

È possibile consultare l'informativa online all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

Pur consigliando di leggere il suddetto documento nella sua interezza, forniamo di seguito le risposte ad alcune delle domande più comuni.

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, l'I.C. "Nicola Botta" può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente. Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell'account o una foto del profilo aggiunta all'account G Suite for Education.

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, quest'ultima raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione; infine
- cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei Servizi principali di *G Suite for Education*, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Nei Servizi aggiuntivi, Google utilizza le informazioni raccolte in tutti i Servizi aggiuntivi per fornire, gestire, proteggere e migliorare i servizi, per svilupparne di nuovi e per proteggere Google e i suoi utenti. Google può inoltre utilizzare tali informazioni per offrire contenuti personalizzati, ad esempio risultati di ricerca più pertinenti. Google può unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Possiamo consentire agli studenti di accedere a servizi Google come Documenti Google e Google Sites, che includono funzioni in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google.

Google divulga le informazioni personali di mio figlio?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- Dietro consenso del genitore o tutore. Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori).
- Gli account G Suite for Education, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate.
- Per l'elaborazione esterna. Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché li elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di G Suite for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- Per motivi legali. Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:
 - Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie.
 - Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
 - Individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza.
 - Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

Quali sono le scelte a cui ho diritto come genitore o tutore?

Innanzitutto, puoi autorizzare la raccolta e l'utilizzo dei dati di tuo figlio da parte di Google. Se non dai il tuo consenso, non creeremo un account G Suite for Education per tuo figlio e Google non raccoglierà e non utilizzerà i dati di tuo figlio, come descritto in questa informativa.

Se autorizzi tuo figlio a utilizzare G Suite for Education, puoi accedere o richiedere l'eliminazione dell'account G Suite for Education rivolgendoti a [inserisci i dati di contatto del dirigente scolastico]. Se desideri interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati di tuo figlio puoi chiederci di utilizzare i comandi del servizio disponibili per limitare l'accesso di tuo figlio a determinate funzioni o servizi oppure eliminare completamente l'account di tuo figlio. Tu e tuo figlio potete anche visitare <https://myaccount.google.com> dopo aver eseguito l'accesso all'account G Suite for Education per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?

Se hai domande su come utilizziamo gli account G Suite for Education di Google o su quali scelte hai a disposizione, rivolgiti a [inserisci i dati di contatto del dirigente scolastico]. Per ulteriori informazioni su come Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornirci i servizi, ti invitiamo a leggere [G Suite for Education Privacy Center](https://www.google.com/edu/trust/) (in inglese, all'indirizzo <https://www.google.com/edu/trust/>), l'[Informativa sulla privacy di G Suite for Education](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) (all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e le [Norme sulla privacy di Google](https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/) (all'indirizzo <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>).

I Servizi principali di G Suite for Education ci sono forniti ai sensi del

[Contratto relativo a G Suite for Education \(online\)](https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html)

(all'indirizzo https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html)

[e, se la scuola ha accettato la rettifica dell'elaborazione dati

(vedi all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/2888485?hl=it>), inserisci:

e la [rettifica dell'elaborazione dati](https://www.google.com/intl/it/work/apps/terms/dpa_terms.html)

(in inglese, all'indirizzo https://www.google.com/intl/it/work/apps/terms/dpa_terms.html)).

Dichiarazione liberatoria

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "N. Botta"

Il/La sottoscritt_ _____ ,

genitore/tutore di _____ della classe _____

della scuola infanzia primaria secondaria di I grado

plesso _____ del comune di _____

avendo preso visione dell'informativa per l'accesso alla piattaforma *Google for Education* e dei suoi allegati (allegato 1-allegato 2-allegato 3), ed avendone accettato i contenuti

autorizza

l'I.C."Nicola Botta", a creare una casella mail con estensione @icbottacefalu.edu.it al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma *G Suite for Education*, gestita dalla suddetta Istituzione Scolastica. L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti e dagli stessi genitori/tutori. L'Istituto non può essere responsabile per la natura o il contenuto del materiale reperito su internet e non è responsabile degli eventuali danni attivi e passivi provocati dall'utilizzo improprio degli strumenti connessi ad internet. Le credenziali di accesso saranno comunicate via mail al genitore, che dovrà custodirle con cura e riservatezza. L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente. Inoltre, il/la sottoscritto/a

dichiara

- 1) di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma *Google Suite for Education*;
- 2) di conoscere ed accettare le regole fissate dall'Istituto per l'accesso al dominio "icbottacefalu.edu.it";
- 3) di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale;
- 4) di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma in modo improprio.

Data _ / _ / ____

Firma dei genitore/tutore _____

Dichiarazione di accettazione Regole Netiquette

Io sottoscritt_ _____ alunno_ della

classe _____ dell'IC "N. Botta", plesso _____

dichiaro

di conoscere e accettare le regole di comportamento elencate nella Netiquette (Regola 5).

Data _ / _ / ____

Firma dell'alunno/a _____
