



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPrensivo " N. BOTTA"

Via E. Fermi 4 , 90015 Cefalù - Tel 0921 421242 - Fax 0921 9223

Mail: paic8aj008@istruzione.it - PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

CIRC. 347 DEL 25/05/2020

**Al personale ATA
Al D.S.G.A.**

Sito news

Oggetto: Ferie estive Personale ATA – anno scolastico 2019/2020

Al fine di predisporre in tempo un piano di ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto ed a quanto stabilito dal contratto integrativo d'istituto e dal CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018, nonché a quanto previsto dal piano di lavoro del personale ATA, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2019/2020, improrogabilmente **entro e non oltre il 31/05/2020** alla seguente mail: paic8aj008@istruzione.it, in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità, da parte del DSGA, delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo e di predisposizione degli ambienti per il rientro nel rispetto delle nuove misure, in modo tale da soddisfare le prioritarie esigenze di servizio.

Pertanto, le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.
Modalità di fruizione:

1. La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il DSGA ed approvato dal DS.

2. I periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta regolarmente autorizzati, non potranno subire variazioni di data.

3. Per il personale con contratto a tempo determinato (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruita entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.

4. Per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2020, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra 1/7/2020 e il 31/8/2020, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11.

5. Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruita, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2021, solo se, e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.

6. In ogni caso, in linea di massima, le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare i 6 giorni salvo diverse disposizioni per esigenze di servizi.

7. Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del servizio con più di unità di personale, tenendo conto che "per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio".

8. Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

9. Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie saranno assegnate d'ufficio.

Per quanto riguarda i Collaboratori Scolastici, occorrerà concordare con Il Direttore S.G.A. un piano di lavoro per le pulizie di sanificazione, da realizzare

prima del primo settembre, garantendo la pulizia accurata dei servizi igienici, delle aule e degli spazi relativi al plesso per il quale prestano servizio oltre che la sistemazione degli stessi secondo le nuove disposizioni sul distanziamento sociale. Infine, considerato l'evolversi della situazione epidemiologica da COVID-19, le ferie presentate dal personale ATA saranno autorizzate entro e non oltre gli inizi del mese di giugno 2020.

Appare il caso di ricordare che, a causa dell'emergenza in atto, il Personale ATA sarà tenuto a presentarsi in servizio a far data dal 24/08/2020, salvo diverse disposizioni, per garantire il funzionamento della scuola e la predisposizione degli ambienti.

Per quanto riguarda le ore eccedenti prestate oltre l'orario d'obbligo, si comunica che le stesse saranno fruite entro e non oltre il 30/06/2020. Il recupero di tutte le ore di straordinario eventualmente risultanti a credito dovrà essere azzerato entro tale data. Successivamente sarà azzerato ogni credito orario.

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rosaria Corona**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93