



Regione Siciliana

ISTITUTO COMPRENSIVO " N. BOTTA "

Via E. Fermi 4 , 90015 Cefalù - Tel 0921 421242 - Fax 0921 9223

Mail: paic8aj008@istruzione.it - PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008



Circolare n. 254 del 12/03/2020

- **Al personale docenti**
- **Al personale ATA**
- **Ai genitori e tutori degli/Ile alunni/e**
- **Agli/Ile alunni/e**
- **Al D.S.G.A.**

Sito news

Oggetto: Attivazione piattaforma Google Suite for Education per azioni di didattica a distanza

Il D.P.C.M. 9 marzo 2020 ha disposto la sospensione delle attività didattiche in presenza fino al 3 Aprile 2020.

Nelle scorse settimane l'attività didattica dell'Istituto si è incentrata sul consolidamento e potenziamento di argomenti svolti in classe, in presenza, prima della sospensione. Nella propria libertà di insegnamento, i docenti hanno fornito indicazioni di carattere didattico condividendo materiale, schede, video, tutorial sul registro elettronico. Queste iniziative, tuttavia, ancora in vigore e praticabili, non rispondono interamente alle nuove indicazioni normative che parlano chiaramente di "didattica a distanza". Non sappiamo, infatti, quando la Scuola potrà riaprire le sue porte e accogliere docenti e alunni, dobbiamo, quindi, continuare a percorrere la strada che possa condurci ad **attivare azioni concrete di didattica a distanza al fine di tutelare il diritto costituzionalmente garantito all'istruzione.**

Il nostro Istituto, sentito il parere dell'animatore digitale e del docente referente che cura il sito istituzionale, nell'intento di dare uniformità ed indicazioni al personale docente, alle famiglie ed agli studenti, di fornire una direzione comune in termini

procedurali e di utilizzo dei sistemi di condivisione, **adotterà la piattaforma Google Suite for Education**, presente nelle linee guida del Ministero.

Ogni docente ed ogni alunno/a sarà dotato di credenziali per accedervi.

Le modalità saranno poi delineate con apposita comunicazione da parte della scrivente (saranno pubblicati video, tutorial, guide per la gestione di questa ulteriore fase).

Gli studenti e i docenti NON dovranno accreditarsi, né identificarsi nelle piattaforme, ma sarà l'Istituto a farlo. Tutto ciò in conformità alle direttive in ordine di sicurezza dei dati personali e della privacy.

Ad ogni studente e ad ogni docente sarà assegnata una casella di posta elettronica composta dal proprio nome e cognome seguita dal nome di dominio della scuola, esempio: nome.cognome@icbottacefalu.edu.it

Gli studenti e i docenti saranno abilitati ad utilizzare la casella di posta all'interno del dominio @icbottacefalu.edu.it ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

La piattaforma GSuite permetterà la condivisione di materiali didattici, file WORD, EXCEL, VIDEO YOUTUBE, POWER POINT. Si potranno assegnare compiti, effettuare test on-line con domande a risposta aperta, chiusa, multipla, facendo domande, correzioni in tempo reale. Si potrà anche dialogare come una chat, si potranno effettuare lezioni in streaming.

Basterà avere un pc o un semplice smartphone e una buona connessione Internet.

I problemi, però, per il nostro contesto specifico, ci sono e sono innegabili:

1. la formazione in merito alle competenze di ciascun docente;
2. le modalità di didattica a distanza per la Primaria;
3. le modalità di didattica a distanza per gli alunni disabili gravi;
4. il possesso da parte delle famiglie di strumenti informatici;
5. l'utilizzo da parte delle famiglie della piattaforma informatica in relazione alle proprie capacità e disponibilità di tempo necessario al supporto dei propri figli, soprattutto quelli più piccoli.

Sono questioni che abbiamo ben chiare e che cercheremo di risolvere con calma e pazienza.

Sicuramente avremo molte difficoltà, ma certamente non potranno essere superate senza **la consapevolezza di doversi mettere in gioco.**

Siamo in emergenza nazionale e non sappiamo quando ne usciremo. Capisco perplessità, dubbi, paure, ma dobbiamo agire e affidarci al team di docenti esperti che farà capo alla Dirigenza per risolvere insieme i problemi.

Questa Dirigenza non può obbligare nessuno ma deve creare le condizioni idonee affinché vengano rispettate le indicazioni ministeriali ed i docenti possano attuare le prescritte azioni.

Le famiglie, con i figli a casa, nelle sopravvenute difficoltà di gestione degli stessi, prendano oggi maggiore consapevolezza dell'importanza di instaurare una attiva, serena, proficua alleanza educativa con la scuola.

Ognuno faccia quello che può, senza entrare in ansia, ciascuno con le proprie competenze e capacità.

Le famiglie sono invitate ad aiutarsi vicendevolmente, aiutare soprattutto chi non ha i mezzi informatici.

Per qualsiasi problematica chiedete alle insegnanti, ai professori, chiedete alla Dirigenza ma **sempre con spirito di collaborazione e mai con spirito critico**: siamo tutti in difficoltà, stiamo tutti affrontando una nuova sfida.

Facciamo tutti la nostra parte per restare Comunità Educante.

Per procedere all'invio di credenziali per accedere alla piattaforma GSuite si CHIEDE, pertanto:

- il consenso dei genitori e tutori degli/le alunni/e a creare e gestire un account di GSuite for Education per ciascun/a alunno/a per azioni di didattica a distanza;

- il consenso del personale docente/ATA a creare e gestire un account di GSuite for Education nell'ottica di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica.

Le SS.LL. dovranno, pertanto, leggere con attenzione l'allegato "Informativa", stampare l'allegato "Dichiarazione liberatoria" e sottoscriverla.

Nel caso in cui fosse un solo genitore a firmare, sottoscrivere pure la sezione "Per genitore unico firmatario". Ricordare di far firmare all'alunno la parte relativa alla "Dichiarazione di accettazione Regole Netiquette".

La liberatoria, debitamente sottoscritta, dovrà pervenire SCANSIONATA al coordinatore di classe via mail entro e non oltre le ore 16.00 del 14 Marzo 2020.

Il coordinatore di classe provvederà a inoltrare tempestivamente cartella contenente tutte le liberatorie all'animatore digitale d'istituto.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rosaria Corona
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93