

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO**

✉ Via Diego D'Amico, 1 - 90011 Bagheria (PA)

☎ 091/943013-14-15 - fax 091/943016

e-mail: pae055004@istruzione.it – pae055004@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-BAGHERIA | p.d. Min. PAEE055004 - C.F. 81002330827

Prot. 0000652 del 31/01/2020

D-5 (Uscita)

- **AL PERSONALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI PALERMO**
- **ALBO**
- **AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**AVVISO SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILE
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) AI SENSI DEL D.LGS
9/04/2008 N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

(personale interno di altre istituzioni scolastiche o, in mancanza, personale di altre amministrazioni statali o personale esterno).

CIG N°: Z012BC81F7**IL DIRIGENTE COLASTICO**

PREMESSO che il D.Lgs. n. 81/08 al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

CONSIDERATO che l'art. 31 del citato D.Lgs. 81/08 dispone che il datore di lavoro organizzi il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarichi persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione di procedure preventive e protettive da porsi in atto per salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 32, D.lgs. 81/2008 il Dirigente, fermo restando la propria diretta responsabilità collegata alla figura di Datore di Lavoro, può avvalersi dell'opera di esperti per l'incarico di R.S.P.P. in possesso delle conoscenze professionali necessarie;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 nr. 107";

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 della Regione Sicilia;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 "Correttivo" del Codice dei contratti;

VISTO il D.Lgs. n. 81/08 "Testo Unico sulla sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro";

VISTI gli art. 35 e 37 del CCNL scuola 29/11/2007, in materia di collaborazioni plurime;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico per prestazione professionale non continuativa per la durata di un anno, tramite stipula di contratto di prestazione d'opera professionale con: personale di altra istituzione scolastica, o di esperti esterni per:

“RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)”

nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 nr. 106;

Si precisa che l'Istituto è formato da 3 plessi:

- Plesso Centrale Via Diego D'Amico,1;
- Plesso Bruno– Via Papa Giovanni XXIII;
- Plesso Santa Marina – Via Santa Marina

Art. 1

Oggetto della Collaborazione

L'Incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile.

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 della L. n. 244/2007, dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 e dall'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008), presterà la sua opera impegnandosi a sostenere i compiti di cui alla normativa relativa alla Sicurezza nelle scuole, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico. Inoltre dovrà:

- Esaminare la nostra documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo dei tre edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, ma anche nel caso di richiesta motivata da parte del D.S. per sopraggiunta rilevante necessità;
- Aggiornare il DVR ed il Piano di Evacuazione;
- Individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Redigere le misure preventive e protettive necessarie in seguito ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'Istituto Scolastico, ivi compresi i rischi da interferenza con i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- Effettuare la Formazione Generale (4 ore) e Specifica (8 ore) a tutti i lavoratori, secondo quanto stabilito dall'accordo Stato/Regione;
- Partecipare alle riunioni annuali con gli addetti al Servizio di prevenzioni, occupandosi con gli altri responsabili della redazione del verbale delle riunioni da allegare al Piano della sicurezza;
- Informare i lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di prevenzione e protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione degli alunni e dei lavoratori in caso di incendio e terremoto o altri eventi;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Esaminare e riferire al D.S. sugli adempimenti dovuti dalle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. I Piani Operativi di Sicurezza e del DUVRI adottati dalle stesse e che tutta la documentazione presentata sia in regola con le vigenti normative in materia di sicurezza;
- Collaborare con tecnici e responsabili di eventuali cantieri di lavoro, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici;
- Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisporre la modulistica e l'assistenza necessaria nella effettuazione delle prove di evacuazione e di prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- Fornire assistenza per l'individuazione e le nomine di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Fornire assistenza nel caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;

- fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- Fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (DPR 37/98), del "Registro delle manutenzioni", del "Registro di Carico e scarico" dei materiali tossico- nocivi e di quanto previsto in merito dalle norme vigenti;
- Fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Controllare quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Fornire assistenza nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- Fornire assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della Scuola.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Art. 2

Requisiti per la partecipazione al Bando

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico coloro i quali siano in possesso dei requisiti professionali prescritti dall'art. 32 - commi 2 e 5 del D.Lvo n. 81/2008 così come modificato dal D.Lvo n° 106/2009, e che siano in possesso di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento previsti per legge su materie oggetto dell'incarico, secondo gli indirizzi definiti nell'accordo Stato/Regioni, meglio specificati nel medesimo comma 2 dell'art. 32.

Art. 3

Cause di esclusione

Non potranno partecipare alla selezione:

- ☐ Coloro che non possiedono i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato dal D.Lgs. 56/2017;
- ☐ Coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità personale è esclusa la partecipazione di gruppi professionali o società di servizi.

Art. 4

Priorità nella designazione del responsabile servizio prevenzione e protezione.

L'Istituto procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo quanto indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n.106 secondo l'ordine di precedenza assoluta, deliberata dal Consiglio di Istituto e prevista dalla normativa vigente:

1) Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza;	Destinatario di lettera di incarico;
2) Personale esterno libero professionista.	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

Art. 5

Durata dell'Incarico.

La prestazione d'opera/professionale decorrerà **dal 02/03/2020 ed avrà durata di un anno fino al 01/03/2021**

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o nuova selezione.

Compenso.

Il compenso forfetario complessivo lordo per le prestazioni richieste è di Euro 1500,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell' Istituzione scolastica.

Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico che dovrà risultare da appositi verbali e previa relazione finale. Il compenso è da intendersi comprensivo di ogni oneri fiscali e previdenziali a carico dello Stato e, nel caso di esperti esterni che rilasciano regolare fattura elettronica, è da intendersi comprensivo di IVA e ogni onere accessorio.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura elettronica, se dovuta, previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

L'eventuale esperto esterno dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Criteri di selezione

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione in base ai criteri di valutazione come da tabella sottoriportata, ma sempre nel doveroso rispetto dei comma 8 e 9 dell'art. 32 del DPR n° 81/2008 così come corretto dal D.Lgs 106/2009:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI		
	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI	LAUREA MAGISTRALE O EQUIVALENTE :	
	<input type="checkbox"/> Votazione inferiore a 80 punti 0	
	<input type="checkbox"/> Votazione da 80 a 90 punti 1	
	<input type="checkbox"/> Votazione da 91 a 100 punti 2	
	<input type="checkbox"/> Votazione da 101 a 105 punti 4	
	<input type="checkbox"/> Votazione da 106 a 110 punti 8	
	<input type="checkbox"/> Votazione da 110 a 110 e lode punti 10	10
	ISCRIZIONE ALBO DEGLI INGEGNERI O ARCHITETTI:	
	- Meno di tre anni punti 0	6
	- Da almeno tre anni punti 2	
	- Da almeno cinque anni punti 4	
	- Oltre cinque anni punti 6	
	CORSI DI FORMAZIONE/SPECIALIZZAZIONE	
	- Corso di formazione coerente con il profilo richiesto: punti 1(max 20)	36
	- Corso di formazione per formatori : punti 6	
	- Attestato di idoneità addetto antincendio rischio elevato Punti: 10	
ESPERIENZA SPECIFICA PROFESSIONALE	Per ogni esperienza di RSPP maturata presso istituzioni scolastiche: punti 2	10
	- Per ogni esperienza maturata in qualità di RSPP presso altri enti pubblici: punti 2 - Per ogni esperienza maturata in qualità di RSPP in enti privati punti 1	10
	Docenza in Corsi di formazione sulla sicurezza (con lavoratori e preposti ai sensi dell'Art. 17 D.Lgs 81/2008 e A.c.s.r. 221/2011 e corsi per addetti antincendio): punti 1	20

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione. Purchè rispondente ai requisiti essenziali

Art. 8 Modalità di Partecipazione

Per partecipare all'avviso di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, entro e non oltre il giorno 18 febbraio 2020 alle ore 12:00 in uno dei seguenti mezzi:

- ☐ via PEC, in file formato PDF avente per oggetto "CONFERIMENTO INCARICO RSPP –2020 e con l'indicazione della tipologia di: Personale Collaborazione Plurima / Personale esterno al segretariato indirizzo: paee055004@pec.istruzione.it
- ☐ con consegna a mano all'Ufficio protocollo sito a Bagheria (PA), Via Diego D'Amico,1
- ☐ corriere privato (Il plico dovrà pervenire entro il termine stabilito, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine).
- ☐ mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento. In ogni caso non farà fede il timbro postale, il plico dovrà pervenire entro il termine stabilito, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine.

Pertanto l'Istituto non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna e prenderà in esame le sole offerte giunte al protocollo della scuola nel termine suddetto.

Nella busta/candidatura dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti

- a. istanza di partecipazione redatta su apposito modulo (Allegato 1) debitamente firmata;
- b. Curriculum vitae in formato europeo firmato su ogni pagina, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione soprariportati;
- c. Scheda sintetica di autovalutazione titoli (Allegato 2) debitamente firmata;
- d. Dichiarazione sostitutiva comprovante l'assenza di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016 come risulta modificato dal D.Lgs. correttivo n. 56/2017 (Allegato 3);
- e. Dichiarazione di disponibilità, in caso di nomina e in costanza di incarico, a frequentare corsi di aggiornamento di indirizzo definiti in particolare secondo l'accordo Stato -Regioni del 26 Gennaio 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14 Febbraio 2006;
- f. Dichiarazione di disponibilità contenente, oltre ai dati anagrafici, esplicito impegno a svolgere l'attività di RSPP per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto, compresa la formazione dei lavoratori prevista dall'art. 37 del D.Lvo 81/2008;
- g. Dichiarazione di stipula di polizza assicurativa relativa ai rischi professionali derivanti dall'espletamento dell'incarico, di cui sarà comunicata la compagnia assicurativa e il numero di polizza.
- h. Fotocopia di documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- i. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE nr. 679/2016.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere, dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza incomplete, non debitamente sottoscritte e redatte su modulistica diversa da quella allegata all'avviso.

Art 9

Clausola di salvaguardia

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Art. 10

Rescissione anticipata

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente incarico. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima della revoca dell'incarico.

Art. 11

Informativa sul trattamento dei dati personale ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679

Si informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse al presente avviso pubblico e all'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D.lgs 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del T.U. e dell'art. 12 del Regolamento UE 2016/679.

La Scuola informa, infine, che l'informativa estesa, recante tutti i diritti dell'interessato, sono pubblicati nella opportuna sezione dedicata alla privacy del sito web della scuola all'indirizzo: <http://www.gcirincione.gov.it/>

Art. 12

Responsabile del procedimento

Gli interessati potranno effettuare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza, previa appuntamento con il D.S., o con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o con uno dei collaboratori dell'ufficio di Presidenza di questo Istituto.

Responsabile Unico del procedimento è la prof.ssa Vincenza Muratore.

Art. 13

Rinvio alla normativa vigente

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Art. 14

Foro competente

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Termini Imerese.

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof.ssa Vincenza Muratore

Documento prodotto e conservato in originale informatico
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD

Allegati:

- Scheda domanda di partecipazione (all. 1)
- Scheda personale valutazione titoli (all. 2)
- Dichiarazione sostitutiva (all. 3)
- Informativa sul trattamento dei dati