



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



D.D. Statale "Partanna Mondello"

Via Santocanale, 23/B - 90151 Palermo

Tel. 091.451555

e-mail pae034003@istruzione.it C.F. 80017200827

Posta certificata: PAEE034003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.ddspartannamondello.edu.it



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



D.D.S. PARTANNA MONDELLO -PA -
Prot. 0000512 del 28/01/2020
D29 (Uscita)

- All'Albo
- Al sito della scuola sezione:
 - Amministrazione Trasparente;
 - PON Competenze di base 2^a edizione
- A tutte le scuole di Palermo e provincia
- Atti fascicolo PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-372

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE:

- INTERNO
- COLLABORAZIONE PLURIMA

PER IL RECLUTAMENTO DI DUE ESPERTI MADRELINGUA INGLESE E DI UNA FIGURA DI COORDINAMENTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-372-

TITOLO "DALLE RADICI DELLA CULTURA ALL'ALBERO DELLE CULTURE".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. " Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n° n° 04 del 26/03/2018 e Consiglio di Istituto – delibera n° n°55/06 del 26/04/2018);

VISTA la candidatura Prot. n° 3418 del 01/06/2018

VISTA la nota prot. AOODGEFID 22750 del 01/07/2019 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Dalle radici della cultura all'albero delle culture" – codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-

372 proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro €.**
39823,20;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **n° 4/03 del 16/12/2019** relativa all'assunzione nel programma annuale 2020 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro €. 39.823,20.**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.A. n. 7753/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTA** le delibere N. 02 del 16/12/2019 del Collegio Docenti e n° 04/07 di pari data del Consiglio di Circolo con le quali sono state approvate le Tabelle di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la propria determina numero 20 del 24/01/2020

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale per le seguenti figure:

- a) Figura di coordinamento logistico- organizzativa per l'intero percorso formativo;
- b) Esperto per modulo inglese madrelingua.

IL PRESENTE AVVISO È RIVOLTO , in ordine di precedenza assoluta a:

1 - PERSONALE INTERNO
2 - PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO LE SCUOLE DI PALERMO E PROVINCIA (COLLABORAZIONE PLURIMA)

Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

n°1 FIGURA DI COORDINAMENTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO

Sono richieste le seguenti competenze:

- esperienza progettuale;
- comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

Compiti richiesti

1. collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
3. coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance;
4. verbalizzare le riunioni di progetto;
5. monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
6. curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
7. promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.

Tipologia modulo	Titolo	Ore modulo	Ore incarico
Italiano per stranieri	TUTTI A TEATRO II E III	30	10
Italiano per stranieri	TUTTI A TEATRO IV E V	30	10
Lingua madre	L'ITALIANO E L'INVALSI CLASSI II	30	10
Lingua madre	L'ITALIANO E L'INVALSI CLASSI V	30	10
Matematica	LA MATEMATICA E L'INVALSI CLASSI II	30	10
Matematica	LA MATEMATICA E L'INVALSI CLASSI V	30	10
Lingua straniera	STORYTELLING II	30	10
Lingua straniera	STORYTELLING III	30	10
TOTALE ORE			80

In ottemperanza alle disposizioni Miur contenute nella nota prot. 38115.18-12-2017, qualora il numero dei frequentanti ogni singolo modulo scendesse al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo andrà chiuso immediatamente. Pertanto, ove si ravvisasse tale evenienza, l'incarico verrà anch'esso proporzionalmente ridotto.

N°2 ESPERTI MADRELINGUA (INGLESE)

Per i seguenti moduli

Tipologia modulo	Titolo	Ore modulo	Ore incarico
Lingua straniera	STORYTELLING II	30	30
Lingua straniera	STORYTELLING III	30	30
Titolo dei moduli	Descrizione dei moduli		
STORYTELLING CLASSI II	<p>MOTIVAZIONE</p> <p>Le attività di storytelling rivestono un ruolo di primaria importanza sia nel processo educativo dei bambini, che nell'insegnamento dell'inglese come lingua straniera. Attraverso le storie si motiva all'apprendimento. Le storie sono divertenti e aiutano lo sviluppo di un atteggiamento positivo verso la seconda lingua. I bambini sono coinvolti personalmente in quanto spesso si identificano con i personaggi e cercano di interpretare il racconto e le illustrazioni favorendo così lo sviluppo della creatività. L'ascolto di storie, inoltre, aiuta i bambini a porre attenzione al ritmo, all'intonazione e alla pronuncia tipica della lingua straniera.</p> <p>La narrazione di storie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • facilita lo sviluppo di strategie di apprendimento quali l'ascolto per cogliere il senso generale, il prevedere le scene successive, l'indovinare significati e l'ipotizzare. • permette all'insegnante di introdurre e rivedere vocaboli e strutture, esponendo i discenti al linguaggio e arricchendo il loro patrimonio linguistico. • offre occasioni per presentare informazioni culturali del paese in cui viene parlata la lingua. <p>FINALITA'</p> <p>Utilizzare la L2 in modo comunicativo e contestualizzato.</p> <p>Favorire lo sviluppo dei processi cognitivi, attraverso la narrazione come strumento cognitivo e metacognitivo.</p> <p>Sviluppare la conoscenza di sé e l'autostima.</p> <p>Sviluppare la socializzazione e la capacità di collaborazione nel gruppo.</p> <p>Acquisire maggior sicurezza e controllo dell'emotività.</p> <p>Sviluppare capacità creative, espressive e motorie.</p>		
STORYTELLING CLASSI III	<p>Sviluppare capacità di ascolto, di attenzione, di concentrazione e di memoria.</p> <p>OBIETTIVI SPECIFICI</p> <p>Ascoltare specifiche informazioni con particolare attenzione</p> <p>Superare le inibizioni emotive.</p> <p>Socializzare e collaborare lavorando in gruppo per uno scopo comune.</p> <p>Facilitare la comunicazione attraverso canali diversi (verbale/ non verbale).</p> <p>Favorire l'interconnessione e l'interazione fra i diversi linguaggi: musicale, iconico, gestuale, espressivo-corporeo, linguistico.</p> <p>Acquisire autonomia, indipendenza, autostima</p> <p>Utilizzare in modo appropriato le abilità orali in L2.</p> <p>Prestare attenzione e memorizzare.</p> <p>Ascoltare e comprendere il contenuto globale di testi in L2.</p> <p>OBIETTIVI TRASVERSALI</p> <p>Educazione motoria</p> <ul style="list-style-type: none"> • sviluppare la coordinazione mimando e mettendo in scena una storia • sviluppare abilità motorie fini di coordinamento oculo-manuale nella costruzione delle maschere dei personaggi e nell'elaborazione di un libro. <p>Educazione all'immagine</p> <ul style="list-style-type: none"> • progettare e preparare maschere 		

Titolo di accesso

I candidati, pena l'esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti: **priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire**

CITTADINI STRANIERI O ITALIANI CHE, PER DERIVAZIONE FAMILIARE O VISSUTO LINGUISTICO, ABBIANO LE COMPETENZE LINGUISTICHE RICETTIVE E PRODUTTIVE TALI DA GARANTIRE LA PIENA PADRONANZA DELLA LINGUA STRANIERA OGGETTO DEL PERCORSO FORMATIVO E CHE QUINDI DOCUMENTINO:

1. di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; oppure
2. di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto 2, la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto dovrà essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli, l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino gli obiettivi, i contenuti, le metodologie, gli strumenti di valutazione ed il prodotto finale**, che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. Si riporta di seguito tabella riepilogativa della descrizione dei moduli.

In ottemperanza alle disposizioni Miur contenute nella nota prot. 38115.18-12-2017 ,qualora il numero dei frequentanti ogni singolo modulo scendesse al di sotto di 9 allievi per due incontri consecutivi, il modulo andrà chiuso immediatamente. Pertanto , ove si ravvisasse tale evenienza , l'incarico verrà anch'esso chiuso e retribuito per il totale del monte ore effettuate a quella data.

Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico.

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 19/03/2020**, e dovranno essere completati **entro 31/08/2020**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. Le attività laboratoriali si terranno nel plesso Santocanale, presumibilmente nelle giornate di martedì e giovedì.

L'assegnazione dell'incarico alla FIGURA DI COORDINAMENTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO avverrà per l'intera Azione comprendente n. 8 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi, per esperti, avverrà per singoli moduli .

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere recapitata tramite posta elettronica all'indirizzo: PAEE034003@ISTRUZIONE.IT

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 13/02/2020**.

Nell'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“FIGURA DI COORDINAMENTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO oppure ESPERTO - Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-SI-2019-372”– Titolo Dalle radici della cultura all'albero delle culture”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella e deve essere corredata da:
 - Curriculum vitae, secondo il modello europeo digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - **Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”**;
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;

- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.ddspartannamondello.edu.it/index.php/rubriche-p-o-n/735-competenze-di-base-2-edizione> e nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Coordinatore logistico-organizzativo	80	€ 23,22
Esperto	30	€ 70,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dott. Giuseppe Gallo

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola <https://www.ddspartannamondello.edu.it/index.php/rubriche-p-o-n/735-competenze-di-base-2-edizione> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giuseppe Gallo

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI FIGURA DI COORDINAMENTO LOGISTICO-ORGANIZZATIVO- ESPERTO“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Sotto Azione 10.2.2A”. Progetto autorizzato con nota prot. AOODGEFID 22750 del 01/07/2019 dal MIUR - dal titolo “Dalle radici della cultura all’albero delle culture”” – codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-372** - importo finanziato pari a Euro €. 39823,20;

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto

Coordinatore logistico-organizzativo

per le attività del PON FSE dal titolo "Dalle radici della cultura all'albero delle culture" – codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-372

nel/i seguente/i Modulo/i

	Titolo modulo e Attività	Preferenze
<input type="checkbox"/>	STORYTELLING II	
<input type="checkbox"/>	STORYTELLING III	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- o ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2-Tabella di autovalutazione.***
- o Dichiaro, inoltre:
 - o **di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";**
di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altrodomicilio: _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **Partanna Mondello** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI – Esperto PON

		A cura del richiedente	A cura della amministrazione
Titoli di Studio e qualificazione professionale	Diploma di laurea conseguito nel Paese di origine della Lingua oggetto del modulo p. 5		
	Diploma di laurea conseguito in paesi diversi da quello di origine ma nella lingua straniera richiesta dal modulo. p. 4		
	Master primo/secondo livello e Dottorato di ricerca congruente con le finalità del progetto p. 3 Max p. 6		
	Certificazioni informatiche: ECDL, MICROSOFT, EUCIP, E1PASS.... p.3		
	Certificazioni linguistiche nella lingua straniera prevista dai relativi moduli p.5 livello C1 p.4 livello B2 p.3 livello B1		
Formazione	Per ogni corso specifico afferente la tipologia di intervento, conseguiti presso Istituti, associazioni professionali i, enti, riconosciuti dal MIUR come soggetti qualificati per la formazione (D.M. n. 177 del 10 Luglio 2000) p. 2 Max p. 6		
	Per ogni corso di formazione su didattica innovativa p.3 Max p. 9		
Esperienze Professionali	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Referente facilitatore p. 1 Max p. 3		
	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Referente valutatore p. 1 Max p. 3		
	Per ogni incarico in qualità di Esperto in progetti PON congruenti con le finalità del modulo (minimo 10 h.) p. 3 Max p. 9		
	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Tutor (minimo 15 h.) p. 1 Max p. 3		
	Per ogni incarico in progetti rivolti agli alunni e afferenti alla tipologia del modulo p. 2 Max p. 6		

In caso di parità di punteggio viene data la precedenza al docente con maggiore anzianità di servizio e a seguire al docente più giovane d'età.

Allegato 2 scheda di autovalutazione

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI – **Coordinatore logistico-organizzativo**

Cognome e nome		A cura del richiedente	A cura della Amministrazione
Titoli di Studio e qualificazione professionale	Diploma di laurea vecchio ordinamento o magistrale p. 4		
	Master primo/secondo livello e Dottorato di ricerca congruente con l'incarico p. 3 Max p. 6		
	Certificazioni informatiche: ECDL, MICROSOFT, EUCIP, E1PASS.... p.3		
Formazione	Per ogni corso di formazione specifico su tematiche della valutazione OCSE-PISA , INVALSI o SNV p.3 Max p. 9		
	Per ogni corso di formazione specifico su tematiche PON p.3 Max p.9		
Esperienze Professionali	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Referente facilitatore p. 1 Max p. 3		
	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Referente valutatore p. 3 Max p. 9		
	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Esperto (minimo 10 h.) p. 1 Max p. 3		
	Per ogni incarico in progetti PON in qualità di Tutor (minimo 15 h.) p. 1 Max p. 3		

In caso di parità di punteggio viene data la precedenza al docente con maggiore anzianità di servizio e a seguire al docente più giovane d'età.